

CHARGE DE VIE DE CENTRE

DESCRIPTIF DU POSTE

Missions :

- Proposer, coordonner et faciliter la mise en place d'activités éducatives
- Assurer le suivi et la vie de l'apprenant
- Faire respecter le règlement intérieur
- Réaliser des tâches administratives en lien avec ces missions

Ces missions sont à réaliser en lien avec les équipes éducatives, les autres personnels de vie scolaire en rendant compte à la direction.

Public cible :

- Apprentis
- Sur des niveaux du CAP au BTS

PROFIL RECHERCHE

- Diplôme : BAC + 2
- Expérience exigée dans le secteur de la vie scolaire
- Savoirs et savoir-faire : technique de gestion des conflits, approche psychologique recherchée et technique d'animation de projets. La connaissance de l'enseignement agricole et des modalités de l'apprentissage sont des atouts complémentaires
- Goût du travail en équipe, sens relationnel, rigueur et dynamisme

CONDITIONS

- CDD à temps complet renouvelable
- A partir de fin août 2022
- Rémunération variable selon expérience
- Statut : agent contractuel de droit public

CONTACT

Envoyer CV et lettre de motivation à la direction avant le 30 juin 2022 :

epl.st-affrique@educagri.fr

et

cfa.st-affrique@educagri.fr

Route de Bournac - 12400 SAINT-AFFRIQUE - 05.65.98.10.35